1. **Опис на документите и информацията съдържащи се в опаковката**

**ОПИС НА документите И ИНФОРМАЦИЯТА съдържащи се в опаковката**

на .................................................................................................................................................

*(изписва се наименованието на участника)*

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез открита процедура с предмет: ……………………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Съдържание** | **№ на страница/и от офертата** |
|  | **Приложение №1** - Опис на документите и информацията съдържащи се в опаковката |  |
|  | **Приложение №2** - Декларация за съгласие за събиране, използване и обработване на лични данни |  |
|  | **Приложение №3** - Стандартен образец за Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) |  |
|  | Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата *(оригинал/нотариално заверено копие; прилага се когато офертата не е подписана от представляващия участника)* |  |
|  | Копие на договора за създаване на обединение, когато е приложимо, заедно с документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият (ако е приложим) |  |
|  | Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо |  |
|  | **Приложение №4 -** Техническо предложение |  |
|  | **Приложение №5 -** Ценово предложение |  |

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

……………2018 г. Декларатор: ……………………….........

*(дата на подписване) (подпис и печат, когато е приложимо)*

1. **Декларация за съгласие за събиране, използване и обработване на лични данни**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**ЗА**

**СЪГЛАСИЕ ЗА СЪБИРАНЕ, ИЗПОЛЗВАНЕ И**

**ОБРАБОТВАНЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ**

Долуподписаният/ата ……………………………………………………...........……….....………………………………………………

(*три имена: име, презиме и фамилия*)

**ДЕКЛАРИРАМ ЧЕ:**

1. Доброволно и информативно давам изричното си съгласие на Община Пещера да обработва личните ми данни чрез автоматизирани системи и/или на хартия с цел:
   1. Избор на Изпълнител по Обществена поръчка с предмет: ……………………………………………...
2. Уведомен(а) съм, че:
   1. Категориите лични данни, които ще бъдат обработвани на основата на моето съгласие, са: физическа идентичност, икономическа идентичност, имуществена идентичност и други;
   2. Достъп до личните ми данни ще имат: определени със Заповед на Кмета на Община Пещера лица, които са членове на Комисията за разглеждане, оценка и класиране на получените оферти/заявления.
   3. Личните ми данни ще бъдат съхранявани в срок до 5 години след приключване на работата на Комисията по т. 2.2. от настоящата декларация;
   4. След срока на съхранение личните ми данни ще бъдат унищожени по следния ред:
      1. данни на хартия – чрез нарязване с шредер машина;
      2. електронни данни – чрез изтриване от електронната база данни.
3. Запознат(а) съм с правата си на субект на лични данни, а именно право на:
   1. достъп до личните ми данни;
   2. коригиране (ако данните са неточни);
   3. изтриване (право „да бъда забравен“);
   4. ограничаване на обработването;
   5. преносимост на личните ми данни между отделни администратори;
   6. възражение срещу обработването на личните ми данни;
   7. жалба до надзорен орган;
   8. да не бъда обект на решение, основаващо се единствено на автоматизирано обработване, включващо профилиране, което поражда правни последствия за мен като субект на данните или по подобен начин ме засяга в значителна степен;
   9. защита по съдебен или административен ред, в случай че правата ми на субект на данни са били нарушени.
4. При използване на правото си по т.3 и в случай че това води до ограничаване възможността на Община Пещера да постигне целите си по т.1 от настоящата декларация, декларирам съгласието си да бъда отстранен поради невъзможността да бъдат постигнати описаните по-горе цели.

Декларатор:

Подпис………………... Дата:

1. **Стандартен образец за Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)**

Съгласно чл. 67, ал.4 от Закона за обществените поръчки, във връзка с §29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, считано от 01.04.2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/ се предоставя задължително в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия. При подаване на офертата участниците задължително предоставят ЕЕДОП в електронен вид, като той трябва да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ носител (оптичен или Флаш-памет), към пакета документи за участие в обществената поръчка.

1. За попълване на електронен ЕЕДОП е необходимо да се изпълнят следните условия:
   1. Изтеглете файла с разширение xml от Профила на купувача и го съхранете на компютъра си;
   2. Отворете интернет страницата на системата за ЕЕДОП <https://ec.europa.eu/tools/espd/> и изберете български език;
   3. В долната част на отворилата се страница под въпроса „Вие сте?“, маркирайте отговор „Икономически оператор“;
   4. В новопоявилото се поле „Искате да:“ маркирайте „заредите файл ЕЕДОП“;
   5. В новопоявилото се поле „Качите документ“ натиснете бутон „Избор на файл“ и изберете файла, който е бил запаметен, формат xml;
   6. В новопоявилото се поле изберете мястото на дейност на Вашето предприятие и натиснете бетона „Напред“;
   7. Ще се зареди ЕЕДОП, който може да се попълва онлайн. След попълване на всички раздели, на последната страница ще се появи опция „Преглед“, чрез която се преглежда попълненият файл;
   8. След зареждане на целият файл ЕЕДОП, натиснете бутона „Изтегляне като…“ и съхранете двете опции на файла на компютъра си, за да може да се редактира xml файла повторно, ако е необходимо;
   9. PDF файлът се подписва електронно от всички лица по чл. 40, ал. 1 от ППЗОП. Подписаният ЕЕДОП се представя на електронен носител (оптичен или Флаш-памет), приложен към офертата.
2. Формата в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.
3. Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица попълват и подписват с електронен подпис един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.
4. В случаите когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява участника.
5. Приложения електронен файл на ЕЕДОП се отваря през линк: <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=bg>
6. Повече информация за използването на системата за ЕЕДОП може да бъде намерена на адрес: <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=bg>
7. **Техническо предложение**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

**ДО**

**НИКОЛАЙ ЙОРДАНОВ ЗАЙЧЕВ**

**КМЕТ НА ОБЩИНА ПЕЩЕРА**

**ГР. ПЕЩЕРА, УЛ. „ДОЙРАНСКА ЕПОПЕЯ“ №17**

[наименование на участника], регистрирано [данни за регистрацията на участника] представлявано от [трите имена] в качеството на [длъжност или друго качество] с БУЛСТАТ/ЕИК […], регистрирано в […] с данни по регистрацията: […], регистрация по ДДС: […], със седалище […] и адрес на управление […], адрес за кореспонденция: […], телефон за контакт […], факс […], електронна поща […]

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

за участие в обществена поръчка с Предмет: …………………..

Указание за участниците: настоящото предложение за изпълнение на поръчката следва да се изготви от участниците в обществената поръчка в свободен текст, който задължително трябва да съдържа описаното по-долу съдържание в съответствие с индивидуалните указания за всяка една точка и отразените в тях елементи. Предложението подлежи на детайлна проверка за съответствие с предварително обявените от възложителя условия. Предложение, което не отговаря на предварително обявените от Възложителя условия и изисквания не се допуска до оценяване и води до отстраняване на участника Участниците задължително следва да спазват наименованията и номерацията на настоящия образец (Наименованията и номерацията не може да бъде променяна, но се Допуска цитиране на препратки за съответната разглеждана точка, с указание в коя точка и какво точно е описано там, както и в цитираната точка е подробно разработена и описана съответната разглеждана точка и/или съответната разглеждана точка се допълва и доразвива, чрез направената препратка в друга точка), така и се допуска и препратки към текстове, заглавия и т.н., като целта на препратката е да бъде предоставена по-подробна и ясна информация за дадена разглеждана точка, както и да бъдат избегнати ненужни повторения и голям обем на разработеното техническо предложение за изпълнение на поръчката.

1. **ПРЕДЛАГАНО КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**
   1. **ОПИСАНИЕ НА СРЕДСТВАТА И ПРОДУКТИ, КОИТО ЩЕ ИЗПОЛЗВАМЕ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ**

ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ УКАЗАНИЯ: (Участникът описва детайлно средствата и продуктите, които смята да използва при изпълнението на дейностите, като посочи за всяко едно средство и продукт неговото обвързване със съответния предлаган ръководен и изпълнителски състав за изпълнение на предмета на обществена поръчка посредством който, ще се постигне качество на изпълнението в съответствие с действащото законодателство и изискванията на възложителя за изпълнение на предмета на поръчката и обхваща следното, като минимално изисквано – диагностична апаратура, подемници/крикове, софтуер, специализирани инструменти и приспособления, техника/автомобили за осъществяване на пътна помощ. Участникът описва за всеки едно от средствата и продуктите съответните характеристики и области на приложение, както и прилага съответните сертификати, когато са приложими за съответното средство и продукт.)

* 1. **Предложение за изпълнение на поръчката**

ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ УКАЗАНИЯ: (Участникът следва да разработи предложение за изпълнение на поръчката при спазване и отразяване на принципа на дървовидна структура показваща вида на нивата на подчиненост на съответните етапи, като всяко едно ниво е съответния етап, също така следва да обхваща всички дейности предмет на поръчката и също така да съдържа следните задължителни елементи със съответните наименования, а именно: етапи на жизненият цикъл, които да образуват и отразяват жизненият цикъл по смисъла на §2, т.11 от ДР на ЗОП, като всеки един от етапите да обхваща и подчинява съответната категоризация на основни етапи, като съответните категории на основни етапи подчиняват съответните категории на под-етапи, като съответните категории на под-етапи подчиняват, съответните категоризирани дейности, под-дейности, общи мерки и методи на контрол и методи на управление на рисковете (категоризацията е съответно на подготовката; реализиране; наблюдение; взаимодействие; завършване)

* 1. **Управление на рисковете**

ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ УКАЗАНИЯ: (Участникът следва да разработи Управление на рисковете, което да съдържа следните задължителни елементи със съответните наименования, а именно: дефиниране на рискове, като същите следва да обхващат времеви, финансови, технически и други рискове, категоризация на рисковете на времеви, финансови, технически и други, така и за всеки риск да се дефинират предпоставки, мерки за управление, мерки за контролиране, аспекти на проява, отражение за всяка една дейност от предмет на поръчката, също така да се отрази числовата оценка на рисковете, предпоставките, вероятността и въздействието, така и начина на образуване на съответните числови оценки.

* 1. **Технология на изпълнение**

ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ УКАЗАНИЯ: (Участникът следва да разработи технология на изпълнението, която, като минимум да обхваща: технологичната последователност на изпълнение на всички дейности предмет на поръчката и технология и начин на изпълнение за всяка една дейност предмет на поръчката)

* 1. **Мерки по управление на качеството**

ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ УКАЗАНИЯ: (Участникът следва да разработи и посочи съответните мерки и рискове по управление на качеството, като за същите да се посочи за кои от дейностите предмет на поръчката, ще се прилагат)

* 1. **Мерки по опазване на околната среда**

ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ УКАЗАНИЯ: (Участникът следва да разработи и посочи съответните мерки и рискове по опазване на околната среда, като за същите да се посочи за кои от дейностите предмет на поръчката, ще се прилагат)

* 1. **Мерки по осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд**

ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ УКАЗАНИЯ: (Участникът следва да разработи и посочи съответните мерки и рискове по осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд, като за същите да се посочи за кои от дейностите предмет на поръчката, ще се прилагат)

* 1. **ТЕХНИЧЕСКИ ПАРАМЕТРИ НА ДЕЙНОСТИТЕ**

ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ УКАЗАНИЯ: (Участникът за всяка една от дейностите предмет на поръчката разработва съответните приложими за ней технически параметри)

* 1. **ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ НА ръководния и изпълнителски състав ЗА изпълнение на обществената поръчка**

ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ УКАЗАНИЯ: (Участниците посочват длъжностите, лицата и професионална компетентност на ръководния и изпълнителски състав за изпълнение на обществената поръчка. Настоящата информация подлежи на оценка.)

* 1. **ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛА**

ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ УКАЗАНИЯ: (Участниците разработват организация на персонала. Настоящата информация подлежи на оценка..)

* 1. **ФУНКЦИОНАЛНОСТ**

ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ УКАЗАНИЯ: (Участниците описват бр. на работните места и техниката, към тях която, ще използва за повдигане (стационарен подемник/крик или др. еквивалентно) и работа на автомобил/техника с цел улесняване на достъпността при обслужване и ремонтиране с което се постига качество и функционалност на изпълнението . Настоящата информация подлежи на оценка.)

* 1. **СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

Срока за изпълнение на предмета на обществената поръчка е 12 месеца, считани от датата на подписването на договора.

* 1. **НАСТОЯЩОТО ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА СЕ ПРЕДОСТАВЯ И НА ОПТИЧЕН НОСИТЕЛ CD ИЛИ DVD – 1 БР. В ЦИФРОВ ВИД В DOC ИЛИ DOCX ФОРМАТ – (ОБРАЗЕЦА НА ХАРТИЕНИЯ НОСИТЕЛ НЕ СЕ СКАНИРА, ЗА ДА БЪДЕ ПРЕДОСТАВЕН В ЦИФРОВ ВИД, КАКТО И В ЦИФРОВИЯ ВИД НЕ СЕ ИЗИСКВАТ ПОДПИСИ И ПЕЧАТИ НА УЧАСТНИКА).**

1. **ДЕКЛАРИРАНЕ**
   1. Декларирам, че аз ………(*три имена: име, презиме и фамилия*), в качеството ми на управител/представител на …………….. (*изписва наименованието на участника*) в горепосочената обществена поръчка:
      * 1. Съм запознат с изискванията към участниците и към изпълнението на поръчка, с изискванията за изготвяне и представяне на офертата и заявявам, че ги приемам.
        2. Съм в състояние да изпълня качествено предмета на горепосочената обществена поръчка в пълно съответствие с техническите спецификации, договора и описаното в настоящото техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка.
        3. Съм запознат с проекта на договора за възлагане на горепосочената обществена поръчка, в това число с Техническите спецификации и всички документи съставляващи неразделна част от договора.
        4. Съм изготвил офертата при спазване на задълженията и изискванията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната и са приложими към естеството на предоставяните дейности.
        5. Съм представили оферта (в пълния обем и съдържание, описани в Документацията за участие), която съставлява правно валидно предложение за изпълнение на поръчката, обвързващо и ангажиращо отговорността на участника до изтичането 6 (шест) месеца, считано от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата.
        6. При несъответствие на съдържанието предоставено на хартиен носител и оптичен носител в тази оферта, обвързващо за нас е предложението, предоставено на хартиен носител.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс.

[дата на подписване] Декларатор: [подпис]: [печат, когато е приложимо]

1. **Ценово предложение**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**ДО**

**НИКОЛАЙ ЙОРДАНОВ ЗАЙЧЕВ**

**КМЕТ НА ОБЩИНА ПЕЩЕРА**

**ГР. ПЕЩЕРА, УЛ. „ДОЙРАНСКА ЕПОПЕЯ“ №17**

[наименование на участника], регистрирано [данни за регистрацията на участника] представлявано от [трите имена] в качеството на [длъжност или друго качество] с БУЛСТАТ/ЕИК […], регистрирано в […] с данни по регистрацията: […], регистрация по ДДС: […], със седалище […] и адрес на управление […], адрес за кореспонденция: […], телефон за контакт […], факс […], електронна поща […]

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в обществена поръчка с Предмет: …………………..

Указание за участниците: настоящото ценово предложение следва да се изготви от участниците в обществена поръчка в съответствие с изискванията на Възложителя. Ценовото предложение подлежи на детайлна проверка за съответствие с предварително обявените от възложителя условия преди пристъпване, към неговото оценяване. Предложение, което не отговаря на предварително обявените от Възложителя условия и изисквания не се допуска до оценяване и води до отстраняване на участника.

1. **ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА**
   1. **ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА е: ………[лв.] без ДДС и ………[лв.] с ДДС, като:**
      1. **ПРОЦЕНТ ОТСТЪПКА ОТ ПРОДАЖНАТА ЦЕНА НА КОНСУМАТИВИ И ЧАСТИ е ……………… %.**
      2. **ПРОЦЕНТ ОТСТЪПКА ОТ СТОЙНОСТТА НА УСЛУГИ ПО ИЗВЪРШВАНЕ НА РЕМОНТ И ПОДДРЪЖКА е ……………… %.**
   2. **Цената за изпълнение е окончателна и не подлежи на промяна, с изключение на случаите, посочени изрично в Закона за обществените поръчки, като посочената цена СЕ ЯВЯВА КАТО ПРОГНЗНО КОЛИЧЕСТВО И включва всички разходи по изпълнение на предмета на обществената поръчка.**
2. **ДЕКЛАРИРАНЕ**
   1. Декларирам, че аз ………(*три имена: име, презиме и фамилия*), в качеството ми на управител/представител на …………….. (*изписва наименованието на участника*) в горепосочената обществена поръчка:
      * 1. Съм представил оферта (в пълния обем и съдържание, описани в Документацията за участие), която съставлява правно валидно предложение за изпълнение на поръчката, обвързващо и ангажиращо отговорността на участника до изтичането 6 (шест) месеца, считано от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс.

[дата на подписване] Декларатор: [подпис]: [печат, когато е приложимо]